

PROJEKTU KONKURSA „RSU SP ATBALSTA SAVĒJOS” NOLIKUMS

1. Vispārīgā informācija

- 1.1. Konkursu rīko Rīgas Stradiņa universitātes Studējošo pašpārvalde (turpmāk – RSU SP).
- 1.2. Konkursa mērķis ir atbalstīt Rīgas Stradiņa universitātes (turpmāk – RSU) studējošo aktivitātes projektu veidā.
- 1.3. Konkurss ir atklāts.
- 1.4. Tiek noteiktas četras komisijas sēdes kalendārajā gadā ar iespējamību rīkot ārkārtas komisijas sēdi.
- 1.5. Noteiktie termiņi tiek publicēti RSU SP mājas lapā.
- 1.6. Konkursa dalībnieks var būt ikviena fiziska persona – RSU students, vai personu grupa, kuras sastāvā ir RSU studenti.
- 1.7. Papildus paskaidrojumus par konkursa norisi, kā arī papildus informāciju par konkursa priekšmetu pretendenti var saņemt RSU SP birojā, rakstot uz sp@rsu.lv vai zvanot pa tālruni 67409159.
- 1.8. Projektu konkurss tiek izsludināts janvāra trešajā nedēļā un ilgst kalendāro gadu.

2 . Informācija par konkursa priekšmetu

- 2.1. Projektam jābūt akadēmiski nozīmīgam vai studentu dzīvi uzlabojošam.
- 2.2. Projektā jābūt norādītam nepieciešamajam atbalstam no RSU SP puses, kas var būt finansiāls, materiāls, organizatorisks vai cilvēku resursus ietverošs. Projektu jāiesniedz atbilstoši norādītajai formai. (Skat. pielikumu Nr. 1)

3 . Vērtēšanas kritēriji

- 3.1. Projektus izvērtēs vērtēšanas komisija piecu personu sastāvā, kur viena persona ir Finanšu administrators. Ja projekta iesniedzējs ir komisijas loceklis, tad viņa pilnvaras pārņem RSU SP Valdes priekšsēdētājs vai Valdes deleģēta persona.
- 3.2. Vērtēšanas komisiju sastāda RSU SP pārstāvji, kurus deleģē RSU SP Valde.
- 3.3. Vērtēšanas komisiju apstiprina Padome uz kalendāro gadu.
- 3.4. Var tikt piesaistīti ārēji eksperti.
- 3.5. Konkursa komisija novērtēs katra projekta atbilstību pēc būtības konkursa nolikumā noteiktām prasībām.
- 3.6. Projekta vērtēšanas kritēriji:
 - 3.6.1. Projekta ieguldījums RSU studentu dzīves uzlabošanā;
 - 3.6.2. Projekta pielietojamība;
 - 3.6.3. Projekta oriģinalitāte;
 - 3.6.4. Projekta mērķa auditorija un tās lielums;
 - 3.6.5. Projekta ieguldījums akadēmisko vērtību celšanā RSU.
- 3.7. Katrs komisijas loceklis vērtē projektu katrā no kritērijiem 10 punktu skalā.
- 3.8. Ja vairāki projekti ir ieguvuši vienādu punktu skaitu, tiek ņemti vērā 3.6. punkta vērtēšanas kritēriji prioritārā secībā.
- 3.9. Vērtēšanas process tiek protokolēts.

4. Konkursa komisijas tiesības un pienākumi

- 4.1. Projekta konkursa izsludināšanas brīdi tiek noteikti projektu iesniegšanas termiņi atbilstoši četrām komisijas sēdēm.
- 4.2. Ārkārtas komisijas sēdes gadījumā komisija tiek sasaukta pēc nepieciešamības atbilstoši iesniegto pieteikumu skaitam.
- 4.3. Konkursa komisija var lūgt paskaidrojumus, komentārus projekta autoram par iesniegto projektu.
- 4.4. Konkursa komisijai ir tiesības pēc projektu izvērtēšanas noteikt konkursa uzvarētāju.
- 4.5. Konkursa komisijai ir tiesības atbalstīt, daļēji atbalstīt vai noraidīt visus piedāvājumus un izsludināt jaunu konkursu.
- 4.6. Konkursa komisijas pienākumi ir:
 - 4.6.1. Izskatīt un novērtēt komisijai iesniegtos projektus;
 - 4.6.2. Lemt par komisijai iesniegtā projekta izslēgšanu no konkursa, ja tas neatbilst noteiktajiem kritērijiem.

5. Rīcība pēc konkursa noslēguma

- 5.1. Konkursa komisija rezultātus paziņo, publicējot tos RSU SP mājas lapā, kā arī sazinoties ar visiem konkursa dalībniekiem caur viņu norādītajiem kontaktiem.
- 5.2. Pēc konkursa rezultātu apstiprināšanas konkursa uzvarētāji gūst iespēju sadarbībā ar RSU SP realizēt savu projektu un saņemt no RSU SP projektā prasīto atbalstu pilnīgā vai daļējā apmērā.
- 5.3. RSU SP pēc savas iniciatīvas var uzvarētājiem piešķirt papildus balvas.

6. Dalībnieku tiesības un pienākumi

- 6.1. Projekti jāiesniedz digitālā (MS Word, PDF) formātā SP mājaslapā vai drukātā formātā, personīgi nogādājot SP, Dzirciema ielā 16, C-213. Projekta iesniedzējam ir tiesības pievienot arī cita formāta pielikumus.
- 6.2. Vienam dalībniekam atļauts iesniegt vairāku projektu pieteikumus.
- 6.3. Projekti, kuri saņemti pēc noteiktā termiņa, netiek izskatīti.
- 6.4. Termiņā iesniegtie projekti tiks reģistrēti to saņemšanas secībā, reģistrā atzīmējot reģistrācijas nr., datumu un laiku.
- 6.5. Konkursa uzvarētājiem jāsteno projekts gada laikā pēc konkursa rezultātu paziņošanas.
- 6.6. Projekta norises vietā un uz projekta prezentmateriāliem norādīt, ka projekts tapis ar RSU SP atbalstu.
- 6.7. Konkursa uzvarētājiem divas nedēļas pēc atbalstītā projekta noslēguma iesniedz Finanšu administratoram atskaiti par projektu. (Skat. pielikumu Nr. 2).

7. Nolikuma pieņemšanas un grozījumu pieņemšanas kārtība

- 7.1. RSU SP Projektu konkursa nolikumu pieņem RSU SP Padome.
- 7.2. Grozījumus nolikumā var ieteikt jebkurš Valdes vai Padomes biedrs un Finanšu administrators.
- 7.3. Grozījumus nolikumā apstiprina Padomes sēdē pēc absolūtā balsu vairākuma.
- 7.4. RSU SP Projektu konkursa Nolikums un tā grozījumi stājas spēkā pēc apstiprināšanas Padomes sēdē.

RSU SP priekšsēdētājs

Māris Lapšovs

Informācija par projekta iesniedzēju	
Vārds	
Uzvārds	
Telefona numurs	
E-pasta adrese	
Fakultāte	
Kurss	

Projekta nosaukums	
Projekta vadītājs	
Projekta īstenotājs	
Projekta norises laiks	
Projekta norises vieta	
Projekta mērķauditorija	
Projekta kopējās izmaksas	

Projekta mērķis

Projekta aktivitāšu laika plāns				

Projekta apraksts

Projekta īstenošanas laikā veicamie uzdevumi

Projekta budžets			
Nr.	Pozīcija	Summa, EUR	Pamatojums
<i>Summa kopā, EUR:</i>			

Projekta īstenošanā nepieciešamo lietu uzskaitījums

Projekta vadītājs Vārds, Uzvārds / _____ /
Paraksts

Projekta koordinators Vārds, Uzvārds / _____ /
Paraksts

Projekta rezultāti			

Projekta budžets			
Nr.	Pozīcija	Summa, EUR	Pamatojums
<i>Summa kopā, EUR:</i>			

Projekta pašnovērtējums:

Atskaites pielikums:

Projekta vadītājs Vārds, Uzvārds / _____ /

Paraksts

Projekta koordinators Vārds, Uzvārds / _____ /

Paraksts