



REKTORA RĪKOJUMS

28.05.2021

Rīgā

Nr. 5-1/268/2021

Par papildus epidemioloģiskās drošības pasākumiem 2020./2021.akadēmiskā gada pavasara semestrī

Lai Covid-19 infekcijas izplatības apstākļos turpinātu un noslēgtu 2020./2021.akadēmiskā gada pavasara semestri studējošo un personāla, tajā skaitā – ārstniecības iestāžu personāla un pacientu, veselībai iespējami drošā veidā, ņemot vērā *Covid-19 infekcijas izplatības pārvaldības likuma* 1.panta trešajā daļā un 2.panta otrajā punktā ietvertos rīcības principus un Ministru kabineta 2020.gada 9.jūnija noteikumu Nr.360 “*Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai*” 4., 26.1., 45.¹ punktu, *Izglītības likuma* 54.panta sesto daļu, *Augstskolu likuma* 4.panta trešās daļas ceturto punktu,

NOSAKU:

1. 2020./2021.akadēmiskā gada pavasara semestra turpinājumā **no 2021.gada 31.maija līdz 2021.gada 2.jūlijam** studējošā ierašanās ar studiju procesu saistītās telpās un kontakts klātienē ar akadēmiskā personāla pārstāvi, citu studējošo, vai ārstniecības iestādē ar pacientu vai ārstniecības iestādes darbinieku, ir pieļaujams, ja:
 - 1.1. ierašanās un kontakts klātienē nav pretrunā rektora 2021.gada 8.marta rīkojumam Nr.5-1/132/2021 “Par studiju procesa turpmāko organizēšanu COVID-19 infekcijas izplatības apstākļos” (ar rīkojuma grozījumiem, kas veikti ar 17.03.2021 rīkojumu Nr.5-1/148/201, 20.04.2021 rīkojumu Nr.5-1/199/2021, 19.05.2021 rīkojumu Nr.5-1/246/2021);
 - 1.2. ierašanās un kontakts klātienē ir plānots un saskaņots attiecīgās katedras/akadēmiskās struktūrvienības noteiktajā kārtībā;
 - 1.3. studējošais, kurš ierodas klātienē, un akadēmiskā personāla pārstāvis, kurš tiekas ar studējošo klātienē, atbilst vismaz vienam no šādiem kritērijiem:
 - 1.3.1. ir vakcinēts pret Covid-19, sākot ar piecpadsmito dienu pēc pilna vakcinācijas kursa pabeigšanas ar Eiropas Zāļu aģentūras vai līdzvērtīgu regulatoru reģistrētām vai Pasaules Veselības organizācijas atzītām vakcīnām atbilstoši vakcīnas lietošanas instrukcijai vai sākot ar divdesmit otro dienu līdz deviņdesmitajai dienai pēc vakcīnas "Vaxzevria" pirmās devas saņemšanas un uzreiz pēc vakcīnas "Vaxzevria" otrās devas saņemšanas. Vakcināciju apstiprina potēšanās pase ar

divām ielīmēm vai talons ar atzīmēm par vakcināciju, kas neapšaubāmi apstiprina vakcināciju atbilstoši šim punktam;

1.3.2. var dokumentāri pierādīt Covid-19 inficēšanās epizodi, sākot ar brīdi, kad ārsts ir pārtraucis personas izolāciju, līdz simt astoņdesmitajai dienai pēc parauga ņemšanas datuma, ar kuru laboratoriski tika apstiprināta Covid-19 infekcija, nosakot SARS-CoV-2 vīrusa RNS. Atbilstību apstiprina ģimenes ārsta vai cita ārsta izsniegts izraksts no stacionārā/ambulatorā pacienta medicīniskās kartes, kas neapšaubāmi apstiprina Covid-19 infekcijas izslimošanas faktu atbilstoši šim punktam;

1.3.3. ne vēlāk kā 72 stundu laikā pirms katra šāda klātienē kontakta studējošais, kā arī RSU akadēmiskā personāla pārstāvis, ja tam plānots tiešs kontakts ar studējošo, ir veicis:

1.3.3.1. SARS-CoV-2 vīrusa RNS noteikšanas testu ar polimerāzes ķēdes reakciju (laboratoriskais tests) un saņēmis Covid-19 negatīvu rezultātu;

1.3.3.2. siekalu testu un saņēmis Covid-19 negatīvu rezultātu.

2. Rīkojuma 1.3.3.2.punktā noteiktā siekalu testa organizēšanas un rezultātu saņemšanas ietvaros ņemams vērā sekojošais:

2.1. siekalu testus organizē RSU sadarbībā ar SIA “Centrālā laboratorija” (turpmāk – laboratorija);

2.2. siekalu testu veikšanas vieta - Dārza ielā 5, Rīgā (Dienesta viesnīcas ēka) speciāli ierīkotā telpā(-s);

2.3. siekalu testu veikšana notiek pirmdienās un ceturtdienās no plkst.09:00 līdz plkst.12:00;

2.4. ja siekalu testa rezultāts ir pozitīvs, laboratorija par šo faktu informē gan konkrēto personu, gan RSU kontaktpersonas (rīkojuma 2.5.punkts), un konkrētā testa veicēja ierašanās klātienē ir aizliegta. Personai šādā gadījumā ir pienākums sniegt RSU kontaktpersonai arī informāciju par iespējamām kontaktpersonām no RSU studējošo, personāla vai ārstniecības iestāžu personāla vai pacientu loka;

2.5. RSU kontaktpersonas siekalu testu praktisko un organizatorisko jautājumu risināšanā, t.sk. komunikācijā ar laboratoriju:

a) attiecībā par studējošajiem ir Studentu servisa vadītāja Agnese Lielā, +37167409186, e-pasts: Agnese.Liela@rsu.lv,

b) attiecībā par akadēmiskā personāla pārstāvjiem ir Personāla departamenta direktore Dace Jasmane, +37167409181, e-pasts: Dace.Jasmane@rsu.lv;

2.6. Studiju departaments un Personāla departaments savstarpēji un kopā ar Datu drošības un pārvaldes nodaļu un piesaistīto laboratoriju saskaņo datu apstrādes aspektus;

3. Studējošais un akadēmiskā personāla pārstāvis, ierodoties un tiekoties klātienē, pats personīgi atbild par savu atbilstību 1.3.1.-1.3.3.punktos noteiktajiem kritērijiem, kā arī ierodoties un pirms tiešā kontakta uzrāda atbilstību apstiprinošus dokumentus. Personas atbilstību kontrolē, t.sk. izvērtē uzrādītos atbilstības dokumentus katedras vadītāja/akadēmiskās struktūrvienības vadītāja deleģēta persona, piemēram, biroja vadītājs, kurš ar Datu drošības un pārvaldes nodaļu saskaņotā veidā fiksē atbilstības statusu un to apstiprinošā dokumenta datus.

4. Šī rīkojuma noteikumi nav attiecināmi uz valsts vienotā jurista profesionālās kvalifikācijas eksāmena organizācijas un norises nodrošināšanu RSU telpās, par ko izdodams atsevišķs regulējums.
5. Rektora biroja darbiniekiem iepazīstināt ar rīkojumu visus darbiniekus un Studējošo pašpārvaldes valdes priekšsēdētāju P.Feldmani.

Rektors

Aigars Pētersons

G.Bahs, 67409232
Guntis.Bahs@rsu.lv

D.Šleija, 67409135
Davis.Sleija@rsu.lv

ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO
PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU